|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **[Procedimenti](../PROCEDIMENTI.docx)** | **Vendita fitosanitari** | [**Contatti**](file:///C:\Walter\Comuni\Valgreghentino\Progetto%20PUC\CONTATTI\CONTATTI_LC.docx) |
| **Definizione**  I prodotti fitosanitari (agrofarmaci o fitofarmaci) sono utilizzati per combattere le avversità delle piante, come le malattie infettive, le fisiopatie, i parassiti, gli animali fitofagi e le piante infestanti. Possono essere naturali o di sintesi. Sono costituiti o contengono sostanze attive, antidoti agronomici o sinergizzanti e sono utilizzati per:  proteggere i vegetali o i prodotti vegetali da tutti gli organismi nocivi  prevenire gli effetti degli organismi nocivi  influire sui processi vitali dei vegetali, per esempio sulla loro crescita  conservare i prodotti vegetali  distruggere vegetali o parti di vegetali indesiderati  controllare o evitare una crescita indesiderata dei vegetali.  **Tra i prodotti fitosanitari ci sono i fitofarmaci, i fisiofarmaci.**  La detenzione e la vendita di fitosanitari si configura attività commerciale di qualunque tipologia, infatti la loro detenzione e vendita può essere effettuata in una un'attività di [**Vicinato**](CF01%20Negozi%20di%20vicinato.docx), [**MSV**](CF03%20Media%20struttura%20di%20vendita.docx)o [**GSV**](CF04%20Grandi%20strutture%20di%20vendita.docx).  I prodotti fitosanitari ed i loro coadiuvanti devono essere detenuti o venduti in locali **che non siano adibiti al deposito o alla vendita di generi alimentari.**  I prodotti fitosanitari ed i loro coadiuvanti, se classificati molto tossici, tossici o nocivi, sono conservati in appositi locali o in appositi armadi, ambedue da tenere chiusi a chiave.  **È vietata, altresì, la vendita dei prodotti fitosanitari e dei loro coadiuvanti sia in forma ambulante sia allo stato sfuso.**  **Requisiti aggiunti**  ***Professionali*** *-*  Per il commercio di prodotti fitosanitari **molto tossici**, **tossici** e **nocivi** è necessario possedere:   * **patentino personale** in capo al titolare, institore o preposto, rilasciato previo superamento **di un corso abilitativo**. Esso ha validità quinquennale ed è rinnovato su richiesta del titolare. * In luogo di vendita deve essere sempre presente un soggetto titolare del predetto patentino. * registro di cari**co e scarico** dei prodotti fitosanitari * **bollettario di vendita** rilasciato al cliente dal venditore al momento dell'acquisto [(articolo 24 del Decreto del Presidente della Repubblica 23/04/2001, n. 290).](../../../10%20Leggi/Leggi%202%20Commercio%20Fisso/Fitosanitari/DPR%20290%20del%202001.docx)   ***Oggettivi -*** Oltre ai previsti requisiti oggettivi, i locali devono inoltre rispettare i requisiti stabiliti [**dall'articolo 24 del DPR n. 290/2001**](http://www.icps.it/fitoweb290/290.PDF)ed è necessaria una **valutazione della conformità dei locali** rilasciata dall'ATS. (Circolare Ministeriale 30/04/2003, n. 15).  ***Prevenzione incendi -*** In caso di “Depositi di fitofarmaci e/o di concimi chimici a base di nitrati e/o fosfati con quantitativi in massa superiori a 50.000 Kg”, occorre presentare SCIA (ai sensi del [**DPR n. 151/2011 – Allegato I, punto 46**)](../../13%20Prevenzione%20Incendi/2011_0151_allegati%201%20e%202.pdf) quale allegato della Scia unica, o istanza di autorizzazione, in caso di avvio della vendita al minuto contestuale all’apertura di esercizio di vicinato, media o grande struttura o successivo alla loro apertura.  [***Comunicazione annuale schede informative -***](http://sportellotelematico.comune.grumellodelmonte.bg.it/attivita-economica/02v-prodotti-fitosanitari-commercio)Ititolari degli esercizi di vendita di prodotti fitosanitari devono trasmettere **annualmente**, entro febbraio, al [servizio fitosanitario regionale](http://www.agricoltura.regione.lombardia.it/cs/Satellite?c=Page&childpagename=DG_Agricoltura%2FDGLayout&cid=1213282392745&p=1213282392745&pagename=DG_AGRWrapper) le**schede informative sui dati di produzione e vendita**. Le schede informative devono riportare [(articolo 42 del Decreto del Presidente della Repubblica 23/04/2001, n. 290):](file:///C:\Walter\sportello%20unico\10%20Leggi\Leggi%202%20Commercio%20Fisso\Fitosanitari\DPR%20290%20del%202001.docx)   * informazioni de**l dichiarante**: ragione sociale, cognome e nome (se è una persona fisica), partita IVA o codice fiscale, sede e recapito telefonico o fax o e-mail e specificazione della propria funzione (intestatario, intermediario, terzista o assimilato) * **informazioni sui prodotti**: la denominazione, il numero di registrazione, le quantità in chilogrammi o litri e l’acquirente.   **Presentazione pratica**  Unitamente alla **SCIA o istanza** per attivare l’attività di vendita al dettaglio di prodotti fitosanitari, occorre presentare **certificazione di idoneità tecnica** per l’ottenimento della prescritta autorizzazione. L’istanza deve essere allegata alla SCIA Condizionata di Vicinato o Istanza MSV o GSV che il SUAP inoltrerà all’ATS competente.  ***L’avvio, trasferimento o ampliamento*** dell’attività di vendita al dettaglio di prodotti fitosanitari, è soggetto alla presentazione **SCIA Condizionata**, con i relativi allegati (raccolti in file zip), da compilare e inoltrare mediante lo sportello telematico [[**Impresainungiorno.gov.it**](https://www.impresainungiorno.gov.it/comune?codCatastale=L581)](http://www.impresainungiorno.gov.it/web/guest/comune?codCatastale=B137)  Ad accesso avvenuto, procedere selezionando: **Informati + Commercio + Commercio al dettaglio in area privata +**   * **Esercizio di vicinato** * **Media Struttura di Vendita** * **Grande Struttura di vendita**   A seguire scegliere: **settore NON alimentare** (conferma) **+ Avvio, gestione, cessazione attività + Aprire l’attività + Nuova apertura attività di commercio di prodotti fitosanitari**  ***Variazioni attività*** - La stessa procedura, da inoltrare mediante lo sportello telematico, si applica per le comunicazioni inerenti:  **Subingresso – Richiedere l’orario di apertura in deroga a quanto disposto – Trasferire la sede dell’attività all’interno del territorio comunale –** **Comunicare l’affido in gestione di reparto** – **Comunicare il subaffido in gestione di reparto – Comunicare la cessazione dell’affido in gestione di reparto – Comunicare variazioni strutturali (locali, impianti, ciclo produttivo, settore merceologico, modifica automezzi trasporto) – Variazione preposto – Variazione soggetti (denominazione, sede legale, modifiche societarie e titolarietà dei requisiti solo in caso di variazioni societarie)**  ***Cessazione o sospensione attività -*** Analoga procedura delle variazioni si applica anche per le comunicazioni di **cessazione -** [**sospensione**](file:///C:\S.STEFANO%20TICINO\3%20Procedimenti\2%20Settore%20Commercio%20fisso\Definizioni\Subingresso%20e%20sospensione%20attività.pdf) **breve dell'attività (max 30 giorni) – Chiusura per ferie – Sospendere l’attività oltre 30 giorni – Riprendere l’attività**.  Le comunicazioni inerenti alla cessazione dell’attività devono essere comunicate, entro sette giorni dall’evento.  [**Allegati**](Definizioni/14%20CF%20Allegati.docx)- Si riporta l’elenco di allegati da aggiungere alla SCIA Unica e altri correlati alla Pubblicità, Occupazione suolo pubblico, TARI.  [**Oneri istruttori**](Definizioni/20%20CF%20Tariffe%20commercio%20fisso.docx)  **Il mancato versamento degli oneri istruttori rende irricevibile la SCIA o istanza inoltrata.**  [**Tempistica**](Definizioni/19%20CF%20Tempistica.pdf)  [**Codici ATECO**](../../ATECO/Ateco%20Commercio.xlsx)  **(vedi commercio da 45 a 47 compreso)**  [**Normativa di riferimento**](file:///C:\Walter\sportello%20unico\Progetto%20PUC\PUC\5%20Procedimenti\Definizioni\Riferimenti%20normativi%20e%20di%20controllo.docx)**: :** [**TUR parte 2^**](file:///C:\Walter\sportello%20unico\Progetto%20PUC\TUR\Parte%202%5e.pdf)- Commercio in sede fissa.  **Note:** [**Disposizioni specifiche**](http://unipd-org.it/rls/Lineeguida/Agricoltura/Guida%20fitosanitari.pdf) | | |